

ที่ ศทม. ๑๕๑๙/๒๕๖๑

ผู้อำนวยการกองกลาง  
เลขรับ 16783  
วันที่ 9/11/61  
เวลา 16.41

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
๒๙๕ ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

กระทรวงสาธารณสุข  
เลขรับ 61559  
วันที่ - ๙ พ.ย. ๒๕๖๑  
เวลา 12.49

เลขสารบบรับ  
เลขรับ 15715  
วันที่ 9/11/61  
เวลา 15.56

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “IDP+IS: พัฒนาสมรรถนะบุคลากร ด้วยการจัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคล (Individual Scorecard: IS) และการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP)” ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๒

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

องค์กรภาครัฐและเอกชนในปัจจุบัน ได้นำหลัก Balanced Scorecard มาใช้เป็นแนวทางในการประเมินและพัฒนาองค์กร เนื่องด้วยเป็นหลักในการสร้างตัวชี้วัดที่ใช้ประเมินองค์กรและพัฒนาองค์กรให้ไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ในทุกระดับ โดยเฉพาะการสร้างตัวชี้วัดในระดับบุคคล (Individual Scorecard : IS) เพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของบุคลากรให้เป็นไปตามความต้องการขององค์กรได้ ผ่านแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) ซึ่งแผนพัฒนานี้จะสามารถบ่งชี้จุดแข็ง จุดอ่อนของแต่ละบุคคล ทำให้ส่งผลดีต่อตัวบุคลากรและองค์กรในระยะยาว

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จึงได้พัฒนาหลักสูตรนี้ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการมีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญในการจัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคล (Individual Scorecard: IS) และการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) ที่มีต่อการพัฒนาตนเองและการพัฒนาองค์กร รวมทั้งฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ที่รองรับการพัฒนาตามระบบประเมินตัวชี้วัดระดับบุคคล โดยคณะวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถและมีประสบการณ์ในการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และหน่วยงานภาครัฐต่างๆ โดยรุ่นที่ ๒ จัดอบรมในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต หลักสูตรนี้มีค่าลงทะเบียนท่านละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ บุคลากรภาครัฐและเอกชนที่สนใจสามารถส่งใบสมัครและ ชำระเงินค่าลงทะเบียน โดยการโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย ประเภทออมทรัพย์ สาขากระทรวงศึกษาธิการ เลขที่บัญชี ๐๕๙-๐-๒๒๕๓๔-๐ ชื่อบัญชี โครงการอบรมศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ พร้อมส่งหลักฐานการโอนเงินทางโทรสารหมายเลข ๐๒-๖๖๘-๙๔๑๑ หรือทาง E-mail address: hcd\_sdu@hotmail.com รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

๑) เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้ง  
หน่วยงานในสังกัด สอ. ทราบ  
จะเป็นพระคุณ

๒๑/๑ พ.ค. ๖๑

(นางสาวนิตยา พวงเงิน)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
แทนผู้อำนวยการกองกลาง  
๙ พ.ย. ๒๕๖๑

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
โทรศัพท์ ๐-๒๒๕๑-๖๕๕๓-๕  
โทรสาร ๐-๒๒๖๘-๙๔๑๑/www.hcdsuandusit.com

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผดุง พรหมมูล)  
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๒) ทราบ  
ดำเนินการตามเสนอ

(นางอรชуда บุรณปรีชา)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
- ๙ พ.ย. ๒๕๖๑

๓) สารบรรณ (๑๖๙๖๓๖๖)  
โปรดดำเนินการแจ้งเวียน

๒๑/๑ พ.ค. ๖๑

(นางสาวนิตยา พวงเงิน)  
หัวหน้ากลุ่มสารบรรณ  
๑๒ พ.ย. ๒๕๖๑